

METADATA STATISTIK

KEGIATAN

Judul Kegiatan

Tahun
2023

Kompilasi Data Kemiskinan Daerah

Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)**Cara Pengumpulan Data**

3

Pencacahan Lengkap	- 1	Kompilasi Produk Administrasi	- 3
Survei	- 2	Cara Lain Sesuai Perkembangan TI	- 4

Sektor Kegiatan

21

Pertanian dan Perikanan	- 1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan	- 12
Demografi dan Kependudukan	- 2	Ketenagakerjaan	- 13
Pembangunan	- 3	Neraca Nasional	- 14
Proyeksi Ekonomi	- 4	Indikator Ekonomi Bulanan	- 15
Pendidikan dan Pelatihan	- 5	Produktivitas	- 16
Lingkungan	- 6	Harga dan Paritas Daya Beli	- 17
Keuangan	- 7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	- 18
Globalisasi	- 8	Perwilayah dan Perkotaan	- 19
Kesehatan	- 9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	- 20
Industri dan Jasa	- 10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	- 21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	- 11	Transportasi	- 22

Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?

2

Ya	- 1
Tidak	- 2
Jika Ya, Identitas Rekomendasi	

I. PENYELENGGARA

1.1. Instansi Penyelenggara

DINAS SOSIAL KABUPATEN TEMANGGUNG

1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara

Jln. Pahlawan No. 4a Temanggung

Telepon : 0293491129 Faksimile : 0293491129
Email : dinsostmg@yahoo.com

II. PENANGGUNG JAWAB

2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab

Eselon 1 : -
Eselon 2 : KEPALA DINAS

2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)

Jabatan : KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL
Alamat : JL. PAHLAWAN 4 A, Kepatihan Timur Kelurahan Temanggung II Kab. Temanggung
Telepon : 0293491129 Faksimile : 0293491129
Email : dinsostmg@yahoo.com

III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN

3.1. Latar Belakang Kegiatan

Perkembangan sosial ekonomi masyarakat perubahannya cukup cepat sehingga diperlukan update, mengacu pada Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 6 Tahun 2019 Tentang Penanggulangan Kemiskinan, verifikasi dan validasi data kemiskinan daerah dilaksanakan paling sedikit sekali dalam 6 (enam) bulan.

3.2. Tujuan Kegiatan

Verifikasi dan Validasi Data Kemiskinan Daerah bertujuan untuk memperoleh data kemiskinan yang akurat dan mutakhir sebagai sasaran program perlindungan sosial.

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

	AWAL		AKHIR
A. Perencanaan			
1. Perencanaan Kegiatan	: 20-11-2023	s.d	20-11-2023
2. Desain	: 20-11-2023	s.d	20-11-2023
B. Pengumpulan			
3. Pengumpulan Data	: 21-11-2023	s.d	18-12-2023
C. Pemeriksaan			
4. Pengolahan Data	: 20-12-2023	s.d	22-12-2023
D. Penyebarluasan			
5. Analisis	: 23-12-2023	s.d	30-12-2023
6. Diseminasi Hasil	: 23-01-2024	s.d	23-01-2024
7. Evaluasi	: 31-01-2024	s.d	31-01-2024

3.4. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan:

No	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Fakir Miskin	Fakir Miskin	<p>Fakir Miskin adalah orang yang sama sekali tidak mempunyai sumber mata pencaharian dan/atau mempunyai sumber mata pencaharian tetapi tidak mempunyai kemampuan memenuhi kebutuhan dasar yang layak bagi kehidupan dirinya dan/atau keluarganya.</p> <p>Orang Tidak Mampu adalah orang yang mempunyai sumber mata pencaharian, gaji atau upah, yang hanya mampu memenuhi kebutuhan dasar yang layak.</p>	Saat Pelaksanaan Verifikasi dan Validasi
2.	Orang Tidak Mampu	Orang Tidak Mampu		Saat pelaksanaan verifikasi dan validasi

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan Ini Dilakukan

2

Hanya Sekali langsung ke R.4.3	- 1	Berulang	- 2
--------------------------------	-----	----------	-----

4.2. Jika “berulang” (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:

6

Harian	- 1	Empat Bulanan	- 5
Mingguan	- 2	Semesteran	- 6
Bulanan	- 3	Tahunan	- 7
Triwulanan	- 4	> Dua Tahunan	- 8

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

3

Longitudinal Panel	- 1
Longitudinal Cross Sectiona	- 2
Cross Sectiona	- 3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

2

Seluruh Wilayah Indonesia	- 1 langsung ke R.4.6
Sebagian Wilayah Indonesia	- 2

4.5. Jika “sebagian wilayah Indonesia” (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:

No	Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	JAWA TENGAH	TEMANGGUNG

4.6. Metode Pengumpulan Data:

16

Wawancara	- 1
Mengisi kuesioner sendiri (swacacah)	- 2
Pengamatan (observasi)	- 4
Pengumpulan data sekunder	- 8
Lainnya (sebutkan)	- 16 Verifikasi tingkat desa

4.7. Sarana Pengumpulan Data:

32

Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)	- 1
Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)	- 2
Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)	- 4
Computer Aided Web Interviewing (CAWI)	- 8
Mail	- 16
Lainnya (sebutkan)	- 32 Verifikasi dalam bentuk soft file excel

4.8. Unit Pengumpulan Data:

1

Individu	- 1
Rumah tangga	- 2
Usaha/perusahaan	- 4
Lainnya (sebutkan)	- 8

V. DESAIN SAMPEL

Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei sebagian

5.1. Jenis Rancangan Sampel:

- | | |
|--------------------|-----|
| Single Stage/Phase | - 1 |
| Multi Stage/Phase | - 2 |

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir:

- | | |
|------------------------|----------------|
| Sampel Probabilitas | - 1 ke R.5.3.a |
| Sampel Nonprobabilitas | - 2 ke R.5.3.b |

5.3. Jika "sampel probabilitas" (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:

- | | |
|----------------------------|-----------------------|
| Simple Random Sampling | - 1 kode 1-5 ke R.5.4 |
| Systematic Random Sampling | - 2 |
| Stratified Random Sampling | - 3 |
| Cluster Sampling | - 4 |
| Multi Stage Sampling | - 5 |

Jika "sampel nonprobabilitas" (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:

- | | |
|---------------------|------------------------|
| Quota Sampling | - 6 kode 6-10 ke R.5.7 |
| Accidental Sampling | - 7 |
| Purposive Sampling | - 8 |
| Snowball Sampling | - 9 |
| Saturation Sampling | - 10 |

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir:

- | | |
|------------|-----|
| List Frame | - 1 |
| Area Frame | - 2 |

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:

5.6. Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama:

5.7. Unit Sampel:

5.8. Unit Observasi:

VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?

 2

- | | |
|-------|-----|
| Ya | - 1 |
| Tidak | - 2 |

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:

8

- | | |
|-----------------------------|---|
| Kunjungan kembali (revisit) | - 1 |
| Supervisi | - 2 |
| Task Force | - 4 |
| Lainnya (sebutkan) | - 8 Pemeriksaan soft file yang diterima
dari pendata |

6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?

2

- | | |
|-------|-----|
| Ya | - 1 |
| Tidak | - 2 |

Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI
(Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)

6.4. Petugas Pengumpulan Data:

1

- | | |
|---|-----|
| Staf instansi penyelenggara | - 1 |
| Mitra/tenaga kontrak | - 2 |
| Staf instansi penyelenggara dan
mitra/tenaga kontrak | - 3 |

6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:

1

- | | |
|---------------------|-----|
| ≤ SMP | - 1 |
| SMA/SMK | - 2 |
| Diploma I/II/III | - 3 |
| Diploma IV/S1/S2/S3 | - 4 |

6.6. Jumlah Petugas:

- | | |
|------------------------------|---|
| Supervisor/penyelia/pengawas | <input type="checkbox"/> orang |
| Pengumpul data/enumerator | <input checked="" type="checkbox"/> orang |

6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?

1

- | | |
|-------|-----|
| Ya | - 1 |
| Tidak | - 2 |

VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS**7.1. Tahapan Pengolahan Data:**

- | | | |
|------------------------|--------|-----------|
| Penyuntingan (Editing) | Ya - 1 | Tidak - 2 |
| Penyandian (Coding) | Ya - 1 | Tidak - 2 |
| Data Entry | Ya - 1 | Tidak - 2 |
| Penyahihan (Validasi) | Ya - 1 | Tidak - 2 |

1

2

1

1

7.2. Metode Analisis:

1

- | | |
|---------------------------|-----|
| Deskriptif | - 1 |
| Inferensia | - 2 |
| Deskriptif dan Inferensia | - 3 |

7.3. Unit Analisis:

1

Individu	- 1
Rumahtangga	- 2
Usaha/perusahaan	- 4
Lainnya, sebutkan	- 8

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:

8

Nasional	- 1
Provinsi	- 2
Kabupaten/Kota	- 4
Kecamatan	- 8
Lainnya, sebutkan	- 16

VIII. DISEMINASI HASIL**8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:**

Tercetak (hardcopy)	Ya - 1	Tidak - 2	1
Digital (softcopy)	Ya - 1	Tidak - 2	1
Data Mikro	Ya - 1	Tidak - 2	2

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan:

Tanggal	
Tercetak	: 23-01-2024
Digital	: 01-01-2024
Data Mikro	: 30-11--0001

Temanggung, 05 March 2024

Heri Kardono, S.STP
NIP. 197907091999121001